

令和5年2月吉日

中台中学校ご入学予定の保護者様

板橋区立中台中学校

校長 宮澤 一則

## 中台中学校 令和5年度新入生保護者説明会のお知らせ

晩冬の候、ますます御健勝のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、本校では2月16日（木）に下記の通り令和5年度新入生対象保護者説明会を開催いたします。4月のご入学にあたり、学校生活や入学の準備に関しまして具体的なことをご説明いたします。お忙しい中とは思いますが、是非ご参加下さい。

なお、会場の都合や説明会後の2月21日（火）に9年生の都立高校一次・前期入試を控えているため、誠に恐縮ではございますが、ご参加いただく保護者の方は、1名に限定させていただきます。何卒ご理解ください。

### 記

- 日時等 令和5年2月16日（木）
- 授業公開 13:30より（受付開始は13:20より） 本校舎・各教室
- 説明会 14:30より（受付開始は14:00より） 体育館2階アリーナ
- お願い 同封しました以下の書類にご記入、ご捺印いただき、説明会の受付にてご提出ください。
- ◆令和5年度新入生保護者説明会参加票
- （※授業公開参加の場合は、授業公開受付でご提出ください。）
- ◆令和5年度新入生食物アレルギー調査（緑色の用紙）
  - ◆学校給食費等納付利用承諾書（通知の下部を切り取って提出）
  - ◆ゆうちょ銀行自動払込利用申込書（用紙の右側に記入し届け印を捺印）
- ・書類に訂正等があった場合に必要となりますので、お届けのゆうちょ銀行の口座番号がわかるものと、お届け印をご持参ください。
  - ・発熱等のある方や健康状態のすぐれない方は、ご参加をお控えください。
  - ・ご来校の際はマスクの着用や手指消毒など、感染対策にご協力ください。
  - ・ご来校の際は、上履きと下足入れをご持参ください。
  - ・個人情報保護の観点から、校内での写真撮影は禁止といたします。
  - ・不参加の場合は、恐れ入りますが本校事務室まで書類の提出をお願いいたします。
  - ・駐輪スペースが少ないので、自転車等でのご来校はお控えください。
  - ・コロナ禍等の状況などにより急遽実施方法などを変更する場合がありますので、実施の詳細につきましては、事前に本校のホームページで必ずご確認ください。

【本件に関するお問合せ】

板橋区立中台中学校

副校長 中野 英水

電話：3932-6357

## 学校におけるアレルギー疾患の対応について

アレルギー疾患のあるお子さんの学校生活をより安心して安全なものとするため、学校はお子さんのアレルギー疾患について詳しい情報を把握する必要があります。学校生活において、特に配慮や管理が必要な場合は、「学校のアレルギー疾患に対する取り組みガイドライン\*」に基づき「学校生活管理指導表(アレルギー疾患用)」を学校に提出していただき、家庭と学校が連携を図りながら、対応を行っていきます。

### 1 「学校生活管理指導表(アレルギー疾患用)」は以下の手順で活用していきます。

- ① お子さんの病気(アレルギー疾患)に関して、学校での配慮・管理が必要であることを学校に申し出てください。
  - ② 学校から「学校生活管理指導表」を受け取ってください。
  - ③ 配慮や管理が必要な疾患について、主治医に「学校生活管理指導表」の記載をお願いし、学校に提出してください。この文書料(診断書料)は、保護者負担となります。
  - ④ 「学校生活管理指導表」を基に、学校と保護者の方とでお子さんの学校生活における配慮や管理について決定します。この際、必要に応じさらに詳しい情報の提供をお願いすることがあります。
  - ⑤ 病状は変化することがあります。継続して管理・指導が必要な場合は、原則として内容が同じでも毎年新しい「学校生活管理指導表」を提出してください。
- ◆ 学校での対応を希望されない場合でも、学校生活において配慮・管理が必要と思われる場合は、「学校生活管理指導表」の提出をお願いすることがあります。

### 2 学校給食における「食物アレルギー」対応については、以下の考えで行います。

- ① 学校給食における食物アレルギーの対応は、原因食物の除去を基本とします。原因食物を除去することによって失われる栄養価を別の食物を用いて補う対応はしません。
  - ② 主治医の先生により食物アレルギーと診断され、学校給食等での配慮・管理が必要とされる児童・生徒が対象となり、「学校生活管理指導表(アレルギー疾患用)」の提出が必要です。進級時継続の場合は毎年提出し、原因食物の変更がある場合は年度途中でもその都度提出をお願いします。
  - ③ 実施の決定は、学校長が行います。お子さんの病状や原因食物の数、原因食物の厳しい除去、食品の特性、調理の過程や学校の実状等により、実施できない場合もあります。また、給食で著しく栄養価が不足する時は、お弁当の持参をお願いすることがあります。
- ◆ 対応を希望される場合は、「学校生活管理指導表」等の必要書類をお渡しますので、すみやかに申し出てください。給食が始まる前に保護者の方と学校関係者の個別面談等を行います。

3. 「学校生活管理指導表(アレルギー疾患用)」の構成は以下の構成になっています。

- 主なアレルギー疾患を表裏一枚で記載できるようになっています。

学校生活管理指導表(アレルギー疾患用)

学年: (男・女) 年 月 日

病型・治療型	学校生活上の留意点	緊急時連絡先
<b>目録</b> 1. アナフィラキシー(食物アレルギー)の発症(アレルギー) 2. アナフィラキシー(薬剤アレルギー)の発症(アレルギー) 3. アナフィラキシー(アトピー性皮膚炎)の発症(アレルギー)	<b>目録</b> 1. 発症(アレルギー)の発症(アレルギー) 2. アナフィラキシー(アトピー性皮膚炎)の発症(アレルギー) 3. アナフィラキシー(アトピー性皮膚炎)の発症(アレルギー)	緊急時連絡先 医師 看護師 薬剤師 歯科医師 理学療法士 作業療法士 言語聴覚士 臨床心理士 社会福祉士 保健師 保健士 栄養士 介護職員 その他
<b>目録</b> 1. アナフィラキシー(食物アレルギー)の発症(アレルギー) 2. アナフィラキシー(薬剤アレルギー)の発症(アレルギー) 3. アナフィラキシー(アトピー性皮膚炎)の発症(アレルギー)	<b>目録</b> 1. アナフィラキシー(食物アレルギー)の発症(アレルギー) 2. アナフィラキシー(薬剤アレルギー)の発症(アレルギー) 3. アナフィラキシー(アトピー性皮膚炎)の発症(アレルギー)	緊急時連絡先 医師 看護師 薬剤師 歯科医師 理学療法士 作業療法士 言語聴覚士 臨床心理士 社会福祉士 保健師 保健士 栄養士 介護職員 その他

表 食物アレルギー  
 アナフィラキシー  
 気管支ぜん息  
 裏 アトピー性皮膚炎  
 アレルギー性結膜炎  
 アレルギー性鼻炎

【連絡医療機関】  
 食物アレルギー・アナフィラキシー、気管支ぜん息が「あり」の場合、緊急時連絡先が必要となることもあるため、必要と考えられる児童生徒等に関して「緊急時連絡先」欄の医療機関部分に医師が連絡先を記入します。

- 主治医の先生に、お子さんの疾患についての情報と、学校生活上の指示を記載して頂きます。

**「病型・治療型」欄**  
 アレルギー疾患の原因や症状、服薬中の薬など、お子さんの疾患の状況が記載されます。

**「学校生活上の留意点」欄**  
 学校生活における配慮・管理すべき事項が記載されます。

学校生活管理指導表(アレルギー疾患用)

学年: (男・女) 年 月 日

病型・治療型	学校生活上の留意点	緊急時連絡先
<b>目録</b> 1. アナフィラキシー(食物アレルギー)の発症(アレルギー) 2. アナフィラキシー(薬剤アレルギー)の発症(アレルギー) 3. アナフィラキシー(アトピー性皮膚炎)の発症(アレルギー)	<b>目録</b> 1. アナフィラキシー(食物アレルギー)の発症(アレルギー) 2. アナフィラキシー(薬剤アレルギー)の発症(アレルギー) 3. アナフィラキシー(アトピー性皮膚炎)の発症(アレルギー)	緊急時連絡先 医師 看護師 薬剤師 歯科医師 理学療法士 作業療法士 言語聴覚士 臨床心理士 社会福祉士 保健師 保健士 栄養士 介護職員 その他
<b>目録</b> 1. アナフィラキシー(食物アレルギー)の発症(アレルギー) 2. アナフィラキシー(薬剤アレルギー)の発症(アレルギー) 3. アナフィラキシー(アトピー性皮膚炎)の発症(アレルギー)	<b>目録</b> 1. アナフィラキシー(食物アレルギー)の発症(アレルギー) 2. アナフィラキシー(薬剤アレルギー)の発症(アレルギー) 3. アナフィラキシー(アトピー性皮膚炎)の発症(アレルギー)	緊急時連絡先 医師 看護師 薬剤師 歯科医師 理学療法士 作業療法士 言語聴覚士 臨床心理士 社会福祉士 保健師 保健士 栄養士 介護職員 その他

緊急時の対応などのため、「学校生活管理指導表(アレルギー疾患用)」に記載された情報を、学校の教職員全員及び関係機関で共有する必要があります。保護者の署名をしてください。

\*「学校のアレルギー疾患に対する取り組みガイドライン」<令和元年度改訂版>とは文部科学省が監修して、「公益財団法人 日本学校保健会」が発行したものです。板橋区では、「ガイドライン」に沿った対応を行います。「ガイドライン」と「学校生活管理指導表(アレルギー疾患用)」は「日本学校保健会」のホームページ(<http://www.hokenkai.or.jp>)から、ダウンロードすることができます。

令和5年2月3日

新入生保護者 様

板橋区立中台中学校長

宮澤 一則

## 令和5年度新入生 食物アレルギー調査

学校が、生徒のアレルギー状況に応じ適切に対応していくためには、学校と保護者とが給食でのアレルギー状況の把握や進め方について、互いに理解・協力をしていく必要があります。この調査は、その事前資料とするために実施するものです。

食物アレルギーをお持ちのお子様で、学校生活において原因食物の除去等の対応を希望される場合は、別途、医師の記入による学校生活管理指導表を提出していただくことになります。

※ 2月16日（木）新入生保護者説明会までにご記入の上、持参してください。

16日（木）に提出できない場合は、2月17日（金）までに中台中学校事務室に提出してください。

小学校 \_\_\_\_\_ 年 組 番 フリガナ  
名前 \_\_\_\_\_  
連絡先電話番号 \_\_\_\_\_ 保護者名 \_\_\_\_\_

1 食物アレルギーがありますか。当てはまる方に○をつけてください。

- ① あります      ② ありません（調査は終了です）



2 1で「① あります」に○をつけた方のみお答えください。

(1) アレルギー症状が出る食材名を記入してください。

(2) 学校生活において（給食・宿泊行事等）原因食品の除去食等の対応を希望しますか。

① 希望します →別途書類の提出・面談が必要となります。

② 希望しません →理由記入

(3) 医療機関からエピペンを処方されていますか。

- ① 処方されています      ② 処方されていません。

除去食対応を希望される方は、裏面をご確認ください。



# 除去食対応を希望されるお子様、保護者様

## 1 除去食対応希望の申し出

令和5年度、除去食対応を希望される方は、2月9日（木）までに中台中学校までお電話ください。  
電話で、事前にアレルギー食材の確認、アレルギー面談日の確定をいたします。  
なお、電話は養護教諭または栄養士宛に9時～16時の間にお願いいたします。

## 2 除去食対応に必要な書類

医療機関で作成の学校管理指導表をご提出ください。（文書料は保護者負担）

**学校管理指導表**と**食物アレルギー対応申出書**を、中台中学校HPよりダウンロードしてください。

「学校管理指導表」は、アレルギーでおかかりの医療機関に持参し、医師に記入していただいでください。  
原因食材によって、F欄(自由記述)に「加熱済みは摂取可」、「エキス（あるいはごま油、醤油味噌は摂取可）」  
など一部摂取可能なものはその旨、記入していただいでください。C欄（原因食物等）に○のついた食物は、  
その他の記述がなければ完全除去対応になります。

「食物アレルギー対応申出書」は保護者が記入し、中台中に学校生活管理指導表を提出する際に一緒にご提出ください。

また、エピペン所持の方は「アドレナリン自己注射薬預かり依頼書/緊急時使用依頼書」も併せてご提出ください。

いずれの書類もアレルギー面談までにご準備ください。

## 3 アレルギー面談の日時

アレルギー面談の日時を以下から選んでください。新年度準備の関係で、以下の日程で面談が実施できるようご協力ください。面談は、お子様、保護者様、校長（または副校長）、養護教諭、栄養士で行います。

2月17日（金）	14：00～、	14：30～
2月20日（月）	14：00～、	14：30～
2月21日（火）	14：00～、	14：30～

## 4 面談当日の持ち物・場所

持ち物：学校生活管理指導表、食物アレルギー対応申出書、（該当者のみ、アドレナリン自己注射薬預かり依頼書/緊急時使用依頼書）、筆記用具、室内履き、ご印鑑

場 所：ご来校されましたら、1階事務室にお声かけください。

担当	養護教諭	布谷(ヌノ)
	栄養士	吉原
電話	03(3932)6357	

令和 5年 2月

保護者各位

板橋区長  
板橋区教育委員会  
板橋区立中台中学校長

### 学校給食費等納付承諾書の提出について

板橋区立学校の給食は、食材費として保護者の皆様から納めていただいた学校給食費により実施しております。

保護者の皆様の負担の公平性や円滑な学校運営の観点から、学校給食費・教材費・行事費の納付意識啓発と意思確認を行うため、「学校給食費等納付承諾書」を提出していただいております。

つきましては、以下の承諾書に署名の上、学校あてご提出くださいますようお願いいたします。

保護者の皆様には、諸事情をご賢察の上、ご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

なお、区では、世帯の所得が一定の基準以下の場合、学校給食費等を補助する就学援助制度を設けております。

問合せ先	納付方法・金額に関すること	中台中学校	3932-6357
	学校給食費に関すること	学務課学校給食係	3579-2617
	就学援助制度に関すること	学務課学事係	3579-2611
	その他納付金に関すること	教育総務課計画係	3579-2639

----- 切り取り線 -----

(学校提出用)

### 学校給食費等納付承諾書

(あて先)  
板橋区長  
板橋区教育委員会  
板橋区立中台中学校長

私は、中台中学校入学後、学校給食費・教材費・行事費について、口座引落とし又は学校指定の方法により納付することを承諾いたします。

令和 年 月 日

住 所		
保護者氏名	(続柄)	
生徒氏名	7 学年	

# 「ゆうちょ銀行」利用申込書について

- 右側の自動払込利用申込書に必要事項を記入、押印して、  
2月16日(木)の新入生保護者説明会の際にお持ちください。  
※郵便局に直接提出しないでください。
- 「ゆうちょ銀行」の保護者または生徒本人名義の通帳でご記入ください。
- すでに中台中学校で在学中の兄弟姉妹がいる場合でも、生徒1人につき1枚作成が必要になります。(同一通帳の使用は可能です)

## 【参考】ゆうちょ銀行 総合通帳

見本

この記号、番号を記入してください。

記号	番号	
11960	1234567	

ナカダイ タロウ 様

この口座名義人の氏名、フリガナを記入してください。

株式会社ゆうちょ銀行  
金融機関コード：9900

白紙宛申告納付につき捺印  
税務署承認済

## 【自動払込利用申込書 記入例】

- ※下記の太線の枠内を、黒ボールペンでご記入ください(消せるボールペンは不可)。
- ※「おなまえ」「フリガナ」は、口座名義人氏名をご記入ください。
- ※お届け印の欄には、**ゆうちょ銀行(郵便局)**にお届けの印鑑で押印してください。  
(印影が欠けたり、かすれた場合には、はっきりした印影で隣に再押印してください)。
- ※記載事項を訂正する場合には、二重線を引き、押印した印で訂正してください。

種目コード	契約種別コード	記号 <small>(6桁目がある場合は※欄にご記入ください)</small>	番号 (右からつめてご記入ください)
166	30	11960※	12345678
(フリガナ)	イタバシクナカダイ		
おところ	(郵便番号 174-0064 ) 板橋区中台1-56-23		
(フリガナ)	ナカダイ タロウ		お届け印
おなまえ (名義人)	中台 太郎		様
払込先口座番号	00190-5-487807	払込先加入者名	板橋区立中台中学校
払込開始月	※記入不要です	払込日	15日 <small>土曜、日曜、祝日の場合は翌営業日</small>

出身小学校 **中台 小学校**

---

生徒氏名 **中台 花子**

# 自動払込利用申込書( 収 加 )

お手元の通帳より太枠内に正確にご記入ください。

総 合 口 座	種目コード	契約種別コード	記号 (6桁目がある場合は※欄にご記入ください)				番号 (右からつめてご記入ください)					
	166	30	1			0	※					
	(フリガナ)	(郵便番号)										
	おところ											お届け印
	(フリガナ)											
	おなまえ (名義人)	様										
払込先口座番号	00190-5-487807		払込先加入者名	板橋区立中台中学校								
払込開始月			払込日	15日	土曜、日曜、祝日 の場合は翌営業日							

出身小学校	小学校
生徒氏名	

## 〈貯金事務センターへのお願い〉

自動払込利用申込書の記載事項に不備がありましたら、該当箇所に○印をつけて下記返却先に送ってください。

- |          |          |        |
|----------|----------|--------|
| 1、記号番号相違 | 2、氏名相違   | 3、印鑑相違 |
| 4、口座なし   | 5、その他( ) |        |

【不備返却先】 〒174-0064 東京都板橋区中台1-56-23 板橋区立中台中学校  
TEL 03-3932-6357



中台中学校 令和5年度新入生保護者説明会 参加票

入学予定児童氏名 楷書で正確にご記入ください。	ふりがな
保護者会参加者氏名	
	入学予定児童から見た続柄 ( )
住所	〒
連絡先電話番号	( )
在籍小学校名と学級	小学校6年 組
当日の体温	・ 度

◆発熱等のある方や健康状態のすぐれない方は、ご参加をお控えください。

◆駐輪スペースが少ないので、自転車等でのご来校はお控えください。

★入学予定児童氏名は入学に関する書類等の作成に使用しますので、

使用される字をご確認の上、楷書で正確にご記入ください。