

学 割 証 交 付 願

生 徒 氏 名		年 齢	才
学 年 ・ ク ラ ス 出 席 番 号	年 組 番		
身 分 証 明 書 番 号	NO. ※生徒手帳で確認し記入してください。		
同 行 者 氏 名		続 柄	
乗 車 区 間	駅～ 駅		
旅 行 期 間	年 月 日から 年 月 日 (日間)		
乗 車 券 の 種 類 ○ で か こ む	片 道 ・ 往 復 ・ 連 続		
学 割 必 要 枚 数	枚 (往復乗車券を購入する場合は 1 枚)		
旅 行 目 的 番 号 を ○ で か こ む	1 休暇、所用による帰省 2 保護者の旅行への随行 3 実験実習など正課の教育活動 4 学校が認めた特別教育活動または体育・文化に関する正課外の教育活動 5 就職または進学のための受験等 6 学校が修学上適当と認めた見学または行事への参加 7 傷病の治療その他修学上支障となる問題の処理		
板橋区立上板橋第一中学校長 殿 上記のとおり旅行しますので、学割証を発行願います。 年 月 日 保護者名 _____			

【保護者の方へ】・JR各社の営業キロで片道100kmを超える場合に交付対象です
 ・上記すべてに記入のうえ、担任の先生へ提出してください
 ・必要とする2日前までに提出してください(土日祝日は含まず)

※以下学校使用欄

発 行 番 号	第 号	担任印 または自署	事務印 または自署	確認
発 行 日	年 月 日			片道距離 km