

学割証発行願

生徒氏名	年齢		才
学年・クラス 出席番号	年 組 番		
身分証明書番号	No. ※身分証明書を確認し記入してください。		
同行者氏名	続柄		
乗車区間	駅～駅		
旅行期間	年 月 日から 年 月 日 (日間)		
乗車券の種類 ○でかこむ	片道 · 往復 · 連続		
学割必要枚数	枚 (往復乗車券を購入する場合は1枚)		
旅行目的 番号を○でかこむ ※「学校学生生徒旅客運賃割引証取扱要領」により右記の目的をもって旅行をする必要があると認められる場合に限り交付可	1 休暇、所用による帰省 2 保護者の旅行への随行 3 実験実習など正課の教育活動 4 学校が認めた特別教育活動または体育・文化に関する正課外の教育活動 5 就職または進学のための受験等 6 学校が修学上適当と認めた見学または行事への参加 7 傷病の治療その他修学上支障となる問題の処理		
板橋区立西台中学校長 殿 上記のとおり旅行しますので、学割証を発行願います。 年 月 日 保護者名 _____ (印)			

【保護者の方へ】

- JR各社の営業キロで片道100kmを超える場合に交付対象です
- 上記すべてに記入のうえ、担任へ提出してください。不明点がある場合は返却します。
- 学割証の有効期限は3ヶ月間です。必要とする2日前までに提出してください
(土日祝日休校日は含まず)

※以下学校使用欄 注意：担任は内容を確認のうえ押印し事務室に依頼すること

発行番号	第 号	担任印	事務印	確認
		片道距離		
発行日	年 月 日			