

届出日 年 月 日

## 学校給食停止・再開届

板橋第五中学校長 宛

保護者氏名 \_\_\_\_\_

次のとおり給食提供日を連続して5日以上欠席または給食を喫食しないため、届け出ます。

※1人につき、1枚の提出をお願いいたします。

対象となる生徒	学 年	年 組 番
	氏 名	
停止又は再開する日	停止日：令和 年 月 日（ 曜日） 再開日：令和 年 月 日（ 曜日） ※あらかじめ再開日がわかっている際はご記入ください。	
停止理由	感染症等による給食停止・ その他（ ）	

### <必ずお読みください>

- 学校が受理した日を0日とし、4日目<sup>※1</sup>以降が返金または次回以降の給食費徴収額の変更（以下、「返金等」）対象となりますが、受理時間によっては、5日目以降が返金等の対象初日になります。
- 給食を再開したい場合は、食材発注の状況上4日前<sup>※2</sup>までに学校に届け出てください。

※1 ※2 「学校休業日」「給食提供のない土曜日」を除きます。

### <学校使用欄>

受 理 日 電話・FAX・直接・メール受理日（ ） / 書面受理日（ ）

返 金 対 象 日 分

返金方法 月の徴収額を変更 返金 口座振込（ 月 日 ）

そ の 他