

学校給食停止届

板橋区立北野小学校長 宛

届 出 日 年 月 日

保護者氏名

次のとおり給食提供日を連続して5日以上欠席または給食を喫食しないため、届け出ます。
※1人につき、1枚の提出をお願いいたします。

対象となる 児童または生徒	学 年	年 組
	氏 名	
停止期間	月 日 (曜日) から 月 日 (曜日) まで	
停止理由		

板橋区の学校給食費は無償化に伴い「補助金同意書兼委任状」を提出いただいておりますが、病気やけが、その他による長期欠席につきましては、食材の発注を停止するため「学校給食停止届」の提出をお願いします。

- 停止期間の終了日を変更したい場合は、給食提供日の4日前までに学校にご連絡ください。
- 電話・メール連絡で届け出た場合でも、登校時に書面での提出をお願いします。

<学校使用欄>

受 理 日 電話 ・ FAX ・ 直接 ・ メール受理日 () / 書面受理日 ()

停止日数 日分

そ の 他